

2025年度Q-Quest GROWでは、参加チームのチーム活動を促進する目的で、開発支援金を支給します。目的と照らし合わせて、以下の用途において開発支援金での経費充当を可能とします。経費充当可否の判断に迷われる場合は、事前に事務局(JellyWare株式会社)までご相談ください。

【開発支援金で充当が可能な経費】

旅費交通費・・・バス、電車(特急)、レンタカー、レンタカーガソリン代、高速代
会場費・・・会議室(レンタルオフィス、コワーキングスペース)、機材レンタル
消耗品費・・・印刷代、文房具(付箋、模造紙、ペン等)
飲食・茶菓子・・・打合せやチーム会議のためのファミレス等の利用 ※飲み物代のみ
備品購入・・・プロダクト開発に必要な備品(Raspberry Piやディスプレイ等)
※購入前に要申請(コミュニケーションツールで事務局へ)

サービス利用・・・開発ツール等の有料プラン(課金)

取材費・・・施設入場料

謝金/交際費・・・インタビュー等お礼

通信費・・・通話料、郵送料

【開発支援金で充当できない経費】

- チーム会議を目的としない飲食・茶菓子
- 宿泊費用
- 目的外での旅費交通費(インプットプログラム後の帰路以外での移動等)
- 本事業以外の多目的に利用される物品購入やサービス利用料(PCやChatGPT等)
- その他、本事業の目的に該当しない経費

=開発支援金の利用にあたってのお願い=

- 開発支援金の利用用途は指定の管理シートに記録してください。
- 領収書等の利用金額がわかる根拠書類を保管してください。根拠書類がない場合、開発支援金を支給できない可能性があります。
- 開発支援金は原則として最終プログラム以降の一括精算となります。
- 途中支払いを希望される場合は個別にご相談ください。

以上